

Per a més informació i inscripcions

Per formalitzar la matrícula cal fer arribar l'imprès de sol·licitud seguint una d'aquestes opcions:

- Per correu electrònic, mitjançant el formulari que trobareu al nostre web: www.cambrasabadell.org
- Enviant l'imprès de sol·licitud adjunt, degudament emplenat, al fax 93 745 12 54, o bé fer-lo arribar a les oficines centrals de la Cambra de Comerç de Sabadell o a qualsevol de les seves delegacions.

Àrea de Formació i Consultoria

Salut Brichs
Tel. **93 745 12 59**
A/e: sbrichs@cambrasabadell.org

Amb la col·laboració de:



Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Sabadell

Oficines:

Central
Av. de Francesc Macià, 35
08206 Sabadell
Apt. corr. 119
Tel. 937 451 259
Fax 937 451 254
A/e: formacio@cambrasabadell.org
www.cambrasabadell.org

Xangai
1606-07A Westgate Mall
1038 Nanjing Rd. (W)
Xangai 200041 (R.P. de la Xina)
Tel. 34 937 451 263
Fax 34 937 451 256
A/e: vvicente@cambrasabadell.org

Delegacions a:

Barberà del Vallès
Pol. Ind. Can Salvatella
Edifici Nodus
Mogoda, 1-5, local 10
08210 Barberà del Vallès
Tel. 937 297 650
Fax 937 297 651
A/e: barbera@cambrasabadell.org

Castellar del Vallès
Pol. Ind. El Pla de la Bruguera
Centre de Serveis
Berguedà, 43, local 5
08211 Castellar del Vallès
Tel. 937 471 041
Fax 937 471 042
A/e: castellar@cambrasabadell.org

Montcada i Reixac
Pol. Ind. la Ferreria
Av. de la Ferreria, 86-88
08110 Montcada i Reixac
Tel. 935 650 740
Fax 935 650 741
A/e: montcada@cambrasabadell.org

Palau-solità i Plegamans
Folch i Torres, 88-90
08184 Palau-solità i Plegamans
Tel. 938 639 460
Fax 938 639 461
A/e: palau@cambrasabadell.org



Ajudes, subvencions i bonificacions disponibles

Per empreses*:

- Bonificacions per formació contínua per la via del finançament de la *Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo* (RD 395/2007, de 23 de març, i OM TAS/2307/2007, de 27 de juliol): www.fundaciontripartita.org
- Subvenció Programa FORMA'T del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC): www.oficinadetreball.cat

Per autònoms*:

- Subvenció Programa FORMA'T del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC): www.oficinadetreball.cat

* A més a més, l'import de la matrícula és despesa deduïble en l'IRPF o en l'Impost de Societats. Addicionalment, les despeses de formació donen dret a una deducció de la quota dels esmentats impostos.

Per persones actualment desocupades:

- Línia de crèdits a 0% d'interès per formació per al treball del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC): www.oficinadetreball.cat

Podeu demanar més informació sobre les ajudes disponibles a l'Àrea de Formació i Consultoria de la Cambra.



Direcció dels recursos humans



...el vostre suport

PRESENTACIÓ I OBJECTIUS

Una gestió eficaç del capital humà és un dels reptes més importants per a una empresa. L'actiu que signifiquen els treballadors supera, i de molt, la resta dels seus punts forts, i, per tant, s'ha de saber conservar i potenciar. L'Àrea de Formació i Consultoria de la Cambra de Comerç de Sabadell, conscient d'aquesta necessitat, ha dissenyat un curs especialment indicat per a directius i gestors de recursos humans que contempla tots els elements clau per tenir èxit en aquesta funció tan rellevant.

El curs de Direcció dels Recursos Humans és un programa formatiu d'estructura modular que aporta coneixements sòlids, complets i recents dins l'àmbit dels recursos humans, així com una forta orientació pràctica que ha de permetre optimitzar la gestió d'aquesta àrea funcional estratègica per a l'empresa.

Els objectius generals del curs són:

- Adquirir els coneixements necessaris per desenvolupar i implantar una gestió integral dels recursos humans mitjançant les eines de gestió específiques.
- Identificar i analitzar els àmbits d'actuació d'aquesta àrea funcional avui en dia, sota la perspectiva de cost-benefici.
- Aportar una visió integrada de la gestió en recursos humans.
- Perfeccionar els coneixements necessaris per desenvolupar-se amb més eficàcia dins aquesta àrea.
- Formar part d'un grup de professionals amb problemàtiques comunes, establint sinèrgies i compartint coneixements.
- Avaluar a través de la formació vivencial (*outdoor training*) els coneixements adquirits i desenvolupar les habilitats directives dels assistents.

DESTINATARIS

- Gerents, directius i tècnics amb interès per gestionar els recursos humans de l'organització i que des de la seva situació hagin d'impulsar i/o desenvolupar aquesta funció en l'organització.
- Persones amb experiència en la gestió de personal i en les relacions laborals que desenvolupin funcions de cap de personal i vulguin adquirir el rol i la figura de directors de recursos humans.

METODOLOGIA

El curs ha de facilitar la transferència d'allò après al lloc de treball real. Per aquest motiu està dissenyat tenint en compte uns criteris metodològics específics.

Presentació de conceptes i tècniques

Tenir la informació necessària per permetre l'evolució, l'anàlisi individual i les activitats dirigides.

Anàlisi individual

Aconseguir una reflexió i una anàlisi de la pròpia experiència i gestió mitjançant el mètode del cas amb el seguiment de l'expert.

Activitats dirigides

Transferir conceptes i actituds mitjançant la pràctica. Optimitzar i potenciar les habilitats i competències professionals.

Es preveu la realització d'una jornada de formació vivencial (*outdoor training*) en la qual els participants podran experimentar tots els conceptes treballats al llarg del curs. La data concreta de la jornada es fixarà a l'inici del curs i al llarg de les sessions s'anirà informant de les seves característiques.

DURADA

88 hores (inclou 8 hores de jornada *outdoor training*)

CALENDARI

Inici: 21 d'octubre de 2009

Finalització: 24 de febrer de 2010

Horari: els dimecres de 9 a 14 hores

La sessió d'*outdoor training* es desenvoluparà en una jornada sencera, de 9 a 19 hores, amb el dinar inclòs.

IMPORT DE LA MATRÍCULA

1.815 euros per a participants d'empreses del

Vallès Occidental i del Bages

3.025 euros per a la resta de participants

Inclou materials del curs.

PLACES LIMITADES

La Cambra es reserva el dret d'anul·lar el curs si no hi ha un mínim de participants.

10% de descompte per a inscripcions fetes abans del 21 de setembre

CERTIFICAT

La Cambra de Comerç de Sabadell atorgarà el diploma corresponent de **Curs d'especialització de 88 hores** a tots aquells participants que assisteixin com a mínim a un 80% de les sessions.

PROGRAMA

1. LA DIRECCIÓ ESTRATÈGICA DE RECURSOS HUMANS (5 hores)

- La valoració de l'impacte econòmic de l'actuació del departament de RH.
- La direcció estratègica de RH.
- La direcció de RH a la petita i mitjana empresa.
- Com enfocar els problemes humans dins l'empresa.

2. RECLUTAMENT I SELECCIÓ PER COMPETÈNCIES (20 hores)

- El model de les competències: és una necessitat?
- La gestió per competències: un model per a les empreses d'alt rendiment.
- Evolució dels recursos humans i aplicació de la gestió per competències.
- Inventari de recursos humans. Anàlisi, descripció i valoració de llocs de treball.
- Tècniques d'identificació i avaluació de les competències: *Assessment Center*.
- El procés de selecció de personal pas a pas.
- Definició del lloc de treball en funció de les competències.
- Fase de reclutament de candidatures.
- Entrevista de selecció.
- Incorporació del candidat a l'empresa: el pla d'acollida.
- Política sobre moviments de persones.
- Els cercatalents (*headhunters*) i la recol·locació (*outplacement*).

3. DESENVOLUPAMENT DEL CAPITAL HUMÀ: LA GESTIÓ DEL CONEIXEMENT A L'EMPRESA (10 hores)

- La importància de disposar d'una política de formació i desenvolupament.
- Anàlisi de necessitats de formació. Elaboració i avaluació de plans de formació. La formació transformada en acció.
- Processos associats al desenvolupament de competències directives: l'entrenament (*coaching*).
- El procés de mentoria (*mentoring*) com a clau per al desenvolupament de capacitats humanes a l'organització.
- L'aprenentatge electrònic (*e-learning*): moda o solució?
- Identificació de potencial. Els plans de carrera individuals.
- Opcions de finançament de la formació a l'empresa.

4. EL CLIMA I LA CULTURA ORGANITZATIVA: DIAGNÒSTIC I INTERVENCIÓ (10 hores)

- El clima organitzatiu i la seva influència sobre el rendiment dels recursos humans.
- Criteris i eines per avaluar la cultura i el clima dins l'empresa.
- La política de comunicació interna com a valor clau generador de cultura.
- Anàlisi del flux de comunicació i diferents eines de comunicació interna.

5. AVALUACIÓ I GESTIÓ DE L'ACOMPLIMENT (10 hores)

- Fases del model de gestió de l'acompliment.
- Avantatges del sistema de gestió de l'acompliment.
- L'entrevista de l'avaluació: concepte, objectius i fases.
- La comunicació en el cercle de la gestió de l'acompliment.

6. POLÍTIQUES RETRIBUTIVES (15 hores)

- L'impacte de la política retributiva en la gestió de recursos humans (el model de compensació total).
- Gestió de la retribució fixa.
- La retribució variable.
- Gestió de les compensacions extrasalarials.

7. RELACIONS LABORALS (10 hores)

- El Comitè d'Empresa. Definició i composició.
- Competències i garanties dels comitès.
- Actuació en casos de conflictes col·lectius.
- Negociació i aplicacions del conveni.

8. SESSIÓ *OUTDOOR TRAINING* (8 hores)

- Les habilitats directives.
- La formació vivencial.

LLOC D'IMPARTICIÓ

Seu central de la Cambra de Comerç de Sabadell.

Av. de Francesc Macià, 35 - 08206 Sabadell

EQUIP DOCENT

Coordinació

GEMMA CLAPÉS BOSCH

Màster en direcció de recursos humans. Llicenciada en psicopedagogia per la URL. Consultora formadora en l'Àrea de Recursos Humans. Sòcia de MercaConsult.

Professorat

ANDREU GONZÁLEZ CARRASCO

Llicenciat en dret i diplomat en relacions laborals per la UB. Responsable de Recursos Humans a Espanya i Portugal de RGIS Spain, SL. Ha estat cap de Recursos Humans de TNT Logistic Espanya i Grup Roca Sanitarios.

GEMMA CLAPÉS BOSCH

Màster en direcció de recursos humans. Llicenciada en psicopedagogia per la URL. Consultora formadora en l'Àrea de Recursos Humans. Sòcia de MercaConsult.

OLGA MARTÍ CASSÉ

Màster en direcció de recursos humans per ESADE. Llicenciada en pedagogia. Ha estat directora de Recursos Humans de Sabadell Asseguradora.

TOMEU SIQUIER TORRES

Llicenciat en psicologia per la UAB. Programa de Direcció General. Responsable de selecció i consultor de RH de MercaConsult. Formador expert en RH.

VIRGINIO GALLARDO YEBRE

Llicenciat en psicologia per la UAB. MBA per ESADE i màster en estadística en ciències socials. Ha estat director de Recursos Humans de Sorea, matriu d'AGBAR. Actualment és consultor i formador en l'àrea de recursos humans.

Nota: La finalitat d'aquest catàleg és merament informativa. La Cambra es reserva el dret de modificar qualsevol dels seus continguts.